

# REGOLAMENTO DELL'HOTEL

Spettabili clienti,

Vi preghiamo cortesemente di rispettare le seguenti istruzioni:

- Ø Ogni ospite deve registrare la propria presenza mostrando la carta d'identità o il passaporto al suo arrivo alla reception dell'albergo. I documenti verranno restituiti dopo essere stati iscritti nel Libro d'ospiti.
- Ø La colazione sarà servita dalle 07:00 alle 09:00, altri cibi in base ad accordi con gli impiegati della ricezione.
- Ø Nel caso si desideri il pranzo o la cena, pregasi concordarlo con gli impiegati della ricezione al massimo entro le ore 11:00 per il pranzo e entro le ore 16:00 per la cena.
- Ø è vietato consumare gli alimentari in camera.
- Ø I soldi ed altre cose di valore possono essere consegnati agli impiegati della reception per sistemarli in cassaforte. Prima della consegna, compilare il modulo elencando i beni che si vogliono depositare altrimenti l'albergo non si assume la responsabilità dell'eventuale perdita.
- Ø E' vietato l'accesso alle camere alle persone che non sono ospiti dell'albergo Ø non è consentito portare animali da compagnia.
- Ø è vietato portare cose infiammabili ed esplosive, le sostanze con odori forti o sgradevoli, elettrodomestici se non avete ottenuto il permesso dell'albergo.
- Ø Quando si esce dalle camere, si prega di chiudere a chiave e depositare la stessa alla reception.
- Ø Si raccomanda un utilizzo razionale dell'acqua e dell'energia elettrica (chiudere i rubinetti, spegnere la luce ed altri elettrodomestici quando non sono necessari).
- Ø è vietato danneggiare o asportare dalla camera i beni inventariati.
- Ø Dalle 23:00 alle 07:00 è il periodo di riposo notturno per cui Le chiediamo cortesemente di non disturbare altri ospiti dell'albergo.
- Ø Nel caso d'incendio, vedere il piano di evacuazione riportato sulle porta della sua camera. Chiediamo inoltre di informare immediatamente la ricezione.
- Ø Presso il suo minibar ci sono diversi alcolici. Dopo il consumo Le Chiediamo cortesemente di compilare il modulo relativo e di consegnarlo agli impiegati della reception.
- Ø Altri servizi da Lei usati, dovranno essere firmati da parte Sua.
- Ø Eventuali danni o guasti creatisi, dovranno essere comunicati alla reception.
- Ø Uscire dalla camera entro le ore 10:00. Se uno vuole prolungare la sua permanenza, informare gli impiegati alla reception.
- Ø Durante la sua permanenza, gli impiegati della ricezione saranno a sua completa disposizione per tutte le informazioni ed aiuto.

La Direzione dell'albergo